



สำนักงานศึกษาธิการภาค 11

REGIONAL EDUCATION OFFICE NO.11

รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานศึกษาธิการภาค 11 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



โทร.0 4271 8898



ที่อยู่ สำนักงานศึกษาธิการภาค 11
ถนนใสสว่าง ตำบลราตุเชิงชุม
อำเภอเมืองสกลนคร
จังหวัดสกลนคร 47000

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน : สำนักงานศึกษาธิการภาค 11 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ						
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2568
ข้อคำถาม i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด						100.00
ข้อคำถาม i2 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการมากน้อยเพียงใด						100.00
ข้อคำถาม i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่						100.00
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o5 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน						100.00
ข้อคำถาม o6 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณ						100.00
ข้อคำถาม o7 รายงานผลการดำเนินงาน						100.00
ข้อคำถาม o8 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่						100.00
ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินการ (Outcome/Result)
ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงาน ที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	1. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการที่กำหนด ผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลา การให้บริการที่ชัดเจน	๑. สำรวจภาระงานทั้งหน่วยงาน ๒. จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน SOP ตามเกณฑ์ที่สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการกำหนด ๓. อบรมการใช้คู่มือการปฏิบัติงาน ๔. ประกาศใช้และฝึกอบรมให้ผู้ใช้คู่มือ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	กลุ่มอำนวยการ สำนักงาน ศึกษาธิการ ภาค ๑๑	มีคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ครอบคลุมงานหลัก/แบบฟอร์ม/ระยะเวลา ดำเนินการ และเป็นไปตาม ข้อกำหนดที่สำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กำหนด	ลดความคลาดเคลื่อน ในการปฏิบัติงาน เพิ่มความแน่นอน ด้านกระบวนการ ลดข้อร้องเรียน เรื่องกระบวนการทำงานลงได้

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน : สำนักงานศึกษาธิการภาค 11 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ						
ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2568
ข้อคำถาม e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา						100.00
ข้อคำถาม e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน						100.00
ข้อคำถาม e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่						100.00
ข้อคำถาม e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน						100.00
ข้อคำถาม e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน						100.00
ข้อคำถาม e9 หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ						100.00
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o9 คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ						100.00
ข้อคำถาม o10 E-Service						100.00
ข้อคำถาม o11 ข้อมูลสถิติการให้บริการ						100.00
ข้อคำถาม o20 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม						100.00
ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินการ (Outcome/Result)
ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service	พัฒนาและปรับปรุงระบบบริการออนไลน์ (E-Service) ให้ครอบคลุมและเข้าถึงได้	1. สำรวจความต้องการผู้ใช้ระบบ 2. ออกแบบระบบ 3. พัฒนาและทดสอบระบบ 4. เปิดใช้งานและประชาสัมพันธ์	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	กลุ่มอำนวยการ สำนักงาน ศึกษาธิการ ภาค ๑๑	มีระบบบริการออนไลน์ (E-Service) พร้อมทั้งขั้นตอนการใช้งาน	งัดการติดต่อด้วยตนเอง เพิ่มความสะดวกรวดเร็ว และเพิ่มความโปร่งใส ของกระบวนการให้บริการ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน : สำนักงานศึกษาธิการภาค 11 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ						
ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)						ผลคะแนนปี 2568
ข้อคำถาม e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย						100.00
ข้อคำถาม e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน						100.00
ข้อคำถาม e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน						100.00
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่						100.00
ข้อคำถาม o2 ข้อมูลผู้บริหาร						100.00
ข้อคำถาม o3 ข้อมูลการติดต่อ						100.00
ข้อคำถาม o4 ข่าวประชาสัมพันธ์						100.00
ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินการ (Outcome/Result)
<u>ประเด็นที่ 3</u> ช่องทางและรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ภาครัฐ	ใช้ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ ประกาศข่าวสารและรับฟัง ความคิดเห็นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1. กำหนดช่องทางการสื่อสาร/ ประชาสัมพันธ์ 2. จัดเนื้อหาเชิงข้อมูลและตอบข้อซักถาม 3. ติดตามและวิเคราะห์ความคิดเห็น 4. ตอบคำถาม	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	กลุ่มอำนวยการ สำนักงาน ศึกษาธิการ ภาค ๑๑	มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารตามภารกิจของ หน่วยงาน และมีรายงาน ข้อคิดเห็นของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	เพิ่มการมีส่วนร่วมของประชาชน ลดข้อมูลคลาดเคลื่อน เพิ่มความไว้วางใจและความ เชื่อมั่นของประชาชน

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน : สำนักงานศึกษาธิการภาค 11 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ						
ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2568
ข้อคำถาม i10 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง ตามขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด						100.00
ข้อคำถาม i11 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเคยนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวบ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด						100.00
ข้อคำถาม i12 การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด						100.00
ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินการ (Outcome/Result)
<u>ประเด็นที่ 4</u> กระบวนการกำกับดูแล การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	นโยบายการใช้ทรัพย์สิน และการยืม-คืนที่เป็นลายลักษณ์อักษร	1. จัดทำนโยบายการยืม-คืนทรัพย์สิน ของทางราชการ 2. ประกาศให้เป็นมาตรฐาน 3. กำหนดแบบฟอร์มยืม-คืน และหนังสืออนุญาต 4. ติดตามและรายงานผล	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	กลุ่มอำนวยการ สำนักงาน ศึกษาธิการ ภาค ๑๑	มีนโยบายและแบบฟอร์มยืม- คืน และมีรายงานการยืม-คืน ทรัพย์สินของทางราชการ	มีความชัดเจนในการใช้ทรัพย์สิน ลดโอกาสทุจริตหรือการใช้ ในทางส่วนตัว

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน : สำนักงานศึกษาธิการภาค 11 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ						
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2568
ข้อคำถาม i4 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด						100.00
ข้อคำถาม i5 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด						100.00
ข้อคำถาม i6 หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด						100.00
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o12 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ						100.00
ข้อคำถาม o13 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567						100.00
ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินการ (Outcome/Result)
ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	เปิดเผยข้อมูลงบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	1. รวบรวมข้อมูลแผน/ประกาศ/ผลการ จัดซื้อจัดจ้าง และการใช้จ่ายงบประมาณ 2. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานเป็น สาธารณะ ให้ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลได้	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	กลุ่มอำนวยการ สำนักงาน ศึกษาธิการ ภาค ๑๑	หน่วยงานงานมีการเปิดเผย ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง และงบประมาณที่เผยแพร่ เป็นสาธารณะ	ลดโอกาสทุจริต เพิ่มการตรวจสอบจากภายใน/ ภายนอก

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยงาน : สำนักงานศึกษาธิการภาค 11 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ						
ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล						
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)						ผลคะแนนปี 2568
ข้อคำถาม i7 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้องบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด						100.00
ข้อคำถาม i8 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบบ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด						100.00
ข้อคำถาม i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่						100.00
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)						
ข้อคำถาม o14 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล						100.00
ข้อคำถาม o15 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล						100.00
ข้อคำถาม o16 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม						100.00
ข้อคำถาม o23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน						100.00
ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินการ (Outcome/Result)
ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงาน บุคคล	เผยแพร่นโยบายการบริหารงานบุคคล	1. รวบรวมนโยบาย/หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง 2. เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เป็นสาธารณะ	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	กลุ่มบริหารงาน บุคคล สำนักงาน ศึกษาธิการ ภาค ๑๑	หน่วยงานมีการเผยแพร่ นโยบายการบริหารงานบุคคล ให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลได้	ลดการใช้อำนาจโดยมิชอบ เพิ่มความเป็นธรรม และความโปร่งใส การบริหารบุคคล

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

หน่วยงาน : สำนักงานศึกษาธิการภาค 11 สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	
ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	
➤ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)	ผลคะแนนปี 2568
ข้อคำถาม i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด	100.00
ข้อคำถาม i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้มากน้อยเพียงใด	100.00
ข้อคำถาม i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด	100.00
➤ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)	
ข้อคำถาม o17 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
ข้อคำถาม o18 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
ข้อคำถาม o19 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
ข้อคำถาม o21 ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00
ข้อคำถาม o22 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา	100.00
ข้อคำถาม o23 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน	100.00
ข้อคำถาม o24 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00
ข้อคำถาม o25 แผนป้องกันการทุจริต	100.00
ข้อคำถาม o26 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต	100.00
ข้อคำถาม o27 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00
ข้อคำถาม o28 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม ที่ดำเนินการ	ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ (Output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ ของการดำเนินการ (Outcome/Result)
<u>ประเด็นที่ 7</u> กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	ยกระดับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและส่งเสริมการป้องกัน ทุจริตในหน่วยงาน	1. จัดทำแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต และประประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน 2. ดำเนินการตามแผน 3. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผน 4. รายงานผลการดำเนินการตามแผน	๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘	กลุ่มบริหารงาน บุคคล สำนักงาน ศึกษาธิการ ภาค ๑๑	หน่วยงานมีกลไก และมาตรการ ในการแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายในหน่วยงาน	เพิ่มการกำกับดูแลเชิงระบบ และลดความเสี่ยงการทุจริต



(นางสาวลาวรรณ กาแก้ว)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ
ผู้รายงาน



(นายอติปัตย์ ภูมิทอง)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่แทน
ศึกษาธิการภาค สำนักงานศึกษาธิการภาค ๑๑
ผู้อนุมัติ/รับรองรายงาน



สำนักงานศึกษาธิการภาค 11

REGIONAL EDUCATION OFFICE NO.11

รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของสำนักงานศึกษาธิการภาค 11 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



โทร.0 4271 8898



ที่อยู่ สำนักงานศึกษาธิการภาค 11
ถนนใสสว่าง ตำบลธาตุเชิงชุม
อำเภอเมืองสกลนคร
จังหวัดสกลนคร 47000